



Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол №6 от 19.04.2019г.
Утверждено приказом
№04-од от 19.04.2019г

Положение о методическом совете МОУ «СОШ №15»

1. Общие положения.

Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий заместителей руководителей образовательных организаций и руководителей школьных методических объединений в целях осуществления руководства методической деятельностью. Методический совет является постоянно действующим совещательным органом для рассмотрения основополагающих вопросов образовательной политики.

Методический совет создается с целью осуществления развития инициативы коллектива образовательной организации, расширения коллегиальных, демократических форм управления и самоуправления, формирования творческого подхода к педагогической деятельности.

Методический совет, являясь консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает комплексное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

Методический совет координирует работу школьных методических объединений (далее – ШМО), направленных на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

В своей деятельности Методический совет руководствуется законом «Об образовании в РФ», настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности Методического совета.

Цель деятельности Методического совета – обеспечение гибкости и оперативности методической работы, повышение квалификации

педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, рост профессионального мастерства.

Задачи Методического совета:

- использовать в воспитательно-образовательном процессе современные методики, формы, средства и методы преподавания, новые педагогические и образовательные технологии;
- изучать профессиональные достижения педагогов, обобщать ценный опыт и внедрять его в практику работы педагогов школы;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество педагогов в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса;
- проводить первичную экспертизу стратегических документов образовательной организации (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и т.д.);
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей; вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений;
- способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности Методического совета.

Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическим коллективам для обсуждения и утверждения;
- оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации педагогов, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение районных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней и т.д.;

- разработка основных направлений и форм работы по повышению качества знаний учащихся.

4. Структура и организация деятельности Методического совета.

Состав Методического совета утверждается приказом директора школы. Руководит Методическим советом заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами (не реже 3 раз в год).

Методический совет имеет право приглашать на свои заседания любых лиц, заинтересованных в деятельности методического совета и компетентных в вопросах повестки дня. Приглашённые лица имеют право совещательного голоса, могут участвовать в обсуждении всех рассматриваемых вопросов и в выработке решений.

Решение Методического совета является правомочным, если на его заседание присутствовало не менее 50% состава и за него проголосовало более 50 % присутствующих.

Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий являются обязательными для ШМО. Решения Методического совета оформляются протоколом за подписью председателя и секретаря и хранятся у председателя.

Методический совет систематически информирует директора школы о результатах своей работы и отчитывается по итогам работы перед руководством Отдела образования.

5. Права и обязанности Методического совета.

Методический совет имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- осуществлять контроль за исполнением приказов начальника Отдела образования, изданных на основе решения Методического совета;
- готовить предложения по совершенствованию учебной и учебно-методической деятельности.

Методический совет обязан:

- осуществлять свою работу в соответствии с утвержденным планом;
- документировать результаты своей работы;

Члены Методического совета имеют право:

- по поручению председателя Методического совета запрашивать и получать от образовательных организаций необходимые материалы и документы по учебно-методической работе;
- по поручению председателя Методического совета присутствовать на заседаниях ШМО, на учебных занятиях преподавателей;

- вносить предложения в педагогический совет, руководителю организации по любым вопросам, касающимся учебной, учебно-методической и научно-методической работы.

Члены Методического совета обязаны:

- выполнять возложенные на них поручения по реализации функций и задач совета;

- по итогам календарного года вносить предложения Отделу образования о поощрении членов Методического совета за весомый вклад в решение основных задач Методического совета.